

## **FUNCIONAMIENTO GENERAL DE LAS PRÁCTICAS DOCENCIA EN MEDICINA – 3º MEDICINA**

<b>Redactado por:</b> <i>Nombre:</i> Departamento de Docencia  <i>Fecha:</i> 13/08/18	<b>Aprobado por:</b> <i>Nombre:</i> M.ª del Carmen Suárez Sánchez <i>Cargo:</i> Jefa Territorial Docencia e Investigación  <i>Fecha:</i> 13/08/18
------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### CONTROL DE CAMBIOS RESPECTO A ULTIMA VERSIÓN

Versión	Fecha	Modificación
1.1	30/04/2019	Corrección de errores menores

**INDICE**

<b>1. OBJETO Y ALCANCE.....</b>	<b>3</b>
<b>2. DESARROLLO .....</b>	<b>3</b>
2.1. DATOS ESENCIALES DE FUNCIONAMIENTO .....	3
2.2. PROFESORADO Y EVALUACIÓN DE LAS PRÁCTICAS .....	4
2.3. MATERIAL .....	4
2.4. BIBLIOTECA.....	4
2.5. VESTUARIOS .....	4
2.6. APARCAMIENTO .....	5
2.7. APARIENCIA PERSONAL .....	5
2.8. RESPONSABILIDAD PROFESIONAL .....	5
2.9. CONFIDENCIALIDAD .....	6
2.10. HABILIDADES DE COMUNICACIÓN Y RELACIÓN. ....	6
<b>3. REGISTROS Y ANEXOS.....</b>	<b>6</b>

## 1. OBJETO Y ALCANCE

La presente instrucción tiene como objetivo aportar la información básica y establecer el funcionamiento para las estancias clínicas de los estudiantes de 3º de medicina de la Universidad Europea en los hospitales Quirónsalud.

## 2. DESARROLLO

### 2.1. Datos esenciales de funcionamiento

Los Hospitales de Madrid cuentan con un Dpto. de Docencia e Investigación, integrado por personal del propio hospital y de la universidad, encargado de coordinar todas las actividades de los estudiantes en el centro. Para cualquier duda o problema debe dirigirse al departamento de Docencia de su hospital o en su defecto a la persona de referencia del centro que le haya sido indicada el primer día.

En el Hospital Universitario Quirónsalud Madrid el Dpto. está localizado en planta -1, ascensor B, junto a Anatomía Patológica. Si necesita contactar puede hacerlo en el teléfono 659 30 48 68 o el mail [sara.rojo@quironsalud.es](mailto:sara.rojo@quironsalud.es)

En el Hospital Ruber Juan Bravo el Dpto. se ubica en la novena planta del edificio 49 Duplicado. Para contactar con el Dpto. de este hospital, así como el del Hospital Quirónsalud San José, puede hacerlo mediante el teléfono 658 35 24 99 o el mail [carmen.rivero@quironsalud.es](mailto:carmen.rivero@quironsalud.es)

Es obligatorio asistir a todas las prácticas, así como llegar a las mismas con puntualidad. Si por alguna razón no es posible asistir a alguna de las sesiones planeadas, el estudiante debe ponerse en contacto con el Dpto. de Docencia del hospital y justificar la falta. El hecho de no notificar la ausencia, ni justificarla, a alguna sesión de prácticas supondrá el suspenso de las mismas.

En ambos hospitales el horario de atención por la mañana es de lunes a viernes de 8:00 a 11:00 y de 13:00 a 14:00 y por la tarde de lunes a jueves de 15:30 a 16:30.

Antes del comienzo de las rotaciones de los alumnos se le hará entrega del *T01/05.1/F046.V1 Calendario de rotaciones prácticas. Territorio 1 Hospitales Privados de Madrid*, que le indicará el lugar de rotación por cada uno de los días. El horario de prácticas, durante todo el año, es de 09:00 a.m. a 14:00 p.m. (horario de mañana) y de 15:00 a 20:00 p.m. (horario de tarde).

Cualquier incidencia o duración menor de las rotaciones debe ser comunicada inmediatamente el Dpto. de Docencia de su hospital.

Las rotaciones se realizarán entre el Hospital Universitario Quirónsalud Madrid, Hospital Ruber Juan Bravo y Hospital Quirónsalud San José. En el *T01/05.1/F046.V1 Calendario de rotaciones prácticas. Territorio 1 Hospitales Privados de Madrid* verá el hospital que tiene asignado para cada rotación.

# Funcionamiento general de las prácticas. Docencia en medicina- 3º Medicina

## Territorio 1 Hospitales privados de Madrid



Previo al inicio de las rotaciones será citado en el Hospital Universitario Quirónsalud Madrid. Allí se le recibirá y se le entregará el resto de la documentación que necesita para su estancia con nosotros y se le explicarán los últimos detalles de funcionamiento. El resto de los días el alumno debe acudir al lugar indicado en su cuadro de rotaciones.

### 2.2. Profesorado y evaluación de las prácticas

Cada estudiante tendrá asignado un profesor de prácticas para cada una de sus rotaciones, siendo estos los responsables del seguimiento y evaluación de los objetivos académicos de sus prácticas. Cada alumno encontrará los nombres de los profesores en la documentación que se le entregará más adelante. Deben dirigirse a ellos cada vez que necesiten resolver alguna duda relativa a su proceso de aprendizaje.

El proceso de evaluación de las prácticas le será explicado el día de inicio. Es responsabilidad del estudiante asegurarse de que todas las hojas de evaluación necesarias están debidamente cumplimentadas y entregadas.

### 2.3. Material

El estudiante debe disponer de su propia bata (le será informado en los primeros días sobre su forma de entrega) y siempre llevar, en lugar visible, la tarjeta de identificación. La tarjeta de identificación le será entregada por el hospital, en su primer día de prácticas. Es necesaria, no sólo para estar en todo momento identificado, sino también para poder acceder a servicios con entrada restringida.

Adicionalmente, el estudiante debe venir al hospital con un fonendoscopio. Si el alumno precisa otro tipo de material le será comunicado.

### 2.4. Biblioteca

Tanto el Hospital Universitario Quirónsalud Madrid como el Hospital Ruber Juan Bravo cuentan con una biblioteca. Está a disposición de los alumnos como lugar de estudio y/o consulta. No podrán sacarse los libros de la biblioteca, permitiéndose únicamente su consulta en sala.

En el Hospital Universitario Quirónsalud Madrid está localizada en la planta 0, junto a la entrada a la Unidad de Hospitalización 1. Se accede a ella utilizando la tarjeta de identificación personal del alumno. En el Hospital Ruber Juan Bravo ésta se encuentra situada en la planta 9 (área de docencia), calle Juan Bravo 49 Duplicado.

Si necesitara solicitar préstamo de libros, puede hacerlo pidiéndolos directamente a la biblioteca de la Universidad Europea a través de su página web. Se ha habilitado un servicio de mensajería entre Universidad y Hospitales para este fin. Cuando solicite un libro, al día siguiente puede pasar a recogerlo por el departamento de docencia del hospital en los horarios mencionados anteriormente. Para su devolución, deberá entregarlo en el plazo correspondiente en el mismo lugar. Para más información sobre plazos y préstamos consulte la página de la UEM [www.biblioteca.uem.es](http://www.biblioteca.uem.es).

### 2.5. Vestuarios

Los hospitales ponen a su disposición una taquilla para que pueda dejar su ropa y otras pertenencias durante su jornada de prácticas. La llave de la taquilla y las instrucciones de uso le

## Funcionamiento general de las prácticas. Docencia en medicina- 3º Medicina

### Territorio 1 Hospitales privados de Madrid



serán entregadas el primer día de prácticas. El alumno deberá hacer un depósito de 5€ a la entrega de la llave que le será reembolsado cuando haga la devolución de la misma. No debe dejar ningún objeto de valor fuera de la taquilla.

#### 2.6. Aparcamiento

Existe la posibilidad de acceder al parking del Hospital Universitario Quirónsalud Madrid (no así en Ruber) en horario de prácticas, beneficiándose de un precio especial para estudiantes en prácticas por 1€ diario. Se accederá al parking con un sistema de tarjetas. A continuación, se detallan los pasos:

- Hay que abonar en caja (planta 0) el importe de la tarjeta. La cantidad mínima para abonar son 4€, es decir, 4 días de acceso a 1€ por día.
- Una vez hecho el pago, con el justificante, se debe acudir a la garita del parking para que se le entregue la tarjeta cargada con el número de accesos que haya comprado.
- Una vez que disponga de la tarjeta, para sucesivas ocasiones, ésta se podrá cargar directamente en las máquinas del parking (recordad que para cada recarga la cantidad mínima es de 4 accesos).

En el Hospital Ruber Juan Bravo y Quirónsalud San José no se dispone de este servicio para alumnado. Ambos hospitales están perfectamente comunicados por transporte público.

#### 2.7. Apariencia personal

El estudiante debe ir vestido apropiadamente y de manera formal. Ante cualquier duda puede consultar con el Dpto. de Docencia.

En todo momento debe ir con bata en las instalaciones del hospital. La bata debe estar siempre limpia. Asimismo, no podrá salir del Hospital con la bata puesta, y recuerde que no está permitido fumar en las inmediaciones del recinto. Recuerde también la obligatoriedad de pijama blanco cuando la rotación programada sea por UCI, UCIN/UCIP.

También debe llevar, en lugar visible, su tarjeta de identificación.

No se puede llevar piercing, especialmente en las prácticas clínicas en quirófano.

#### 2.8. Responsabilidad profesional

La responsabilidad en el tratamiento de los pacientes es de los médicos del hospital. El estudiante sólo debe dirigirse a aquellos pacientes que le hayan sido asignados por su responsable de prácticas. Nunca debe discutir con el paciente hallazgos clínicos o dar juicios diagnósticos o pronósticos.

El estudiante debe demostrar en todo momento respeto hacia los pacientes, familiares, otros trabajadores del hospital, compañeros y médicos. Al mismo tiempo debe demostrar honestidad, mantener la confidencialidad de la información, y demostrar un comportamiento altruista, priorizando las necesidades del paciente sobre su propio interés. El comportamiento ético del estudiante debe ser ejemplar.

Está prohibido el uso del móvil durante las rotaciones prácticas.

No está permitido realizar fotografías ni grabaciones en el hospital, ni distribución de las mismas en redes sociales y otros medios.

### 2.9. Confidencialidad

El estudiante debe respetar estrictamente todas las normas de confidencialidad de la información. Es aconsejable discutir casos clínicos con sus colegas, ya que esto mejorará su aprendizaje, pero siempre debe hacerlo protegiendo la confidencialidad del paciente. Utilice el sentido común a la hora de decidir dónde y con quién debe discutir un caso (ej.: nunca en ascensores, cafetería, etc.).

### 2.10. Habilidades de comunicación y relación.

El estudiante debe aprender a comunicarse eficientemente con el paciente, familiares, otros trabajadores del hospital y otros médicos. El estudiante debe intentar causar, de manera constante, un impacto positivo en los pacientes y en el resto de su equipo de trabajo. El estudiante debe demostrar una comunicación clara, efectiva y empática con el paciente y sus familiares.

Es importante cómo presentarse ante los pacientes. Debe comentarlo con el médico que tenga asignado. Una buena manera puede ser: \_ “Buenos días/tardes, mi nombre es..., soy un estudiante de... curso de medicina y estoy trabajando con el Dr. .... Me pide el doctor que le visite para....., él vendrá más tarde a visitarle. ¿Le parece bien?” Normalmente los pacientes no ponen problemas si están seguros de que su médico va a verlos igualmente.

## 3. REGISTROS Y ANEXOS

- T01/05.1/F046.V1 Calendario de rotaciones prácticas. Territorio 1 Hospitales Privados de Madrid.

*Recuerde, ante cualquier duda acuda al Dpto. de Docencia o a su médico de prácticas.*